

**Тоғ-кон саноати ва геология вазирлигида хайрия ва ҳомийлик
фаолиятини амалга ошириш
СИЁСАТИ**

1. АСОСИЙ ҚОИДАЛАР ВА МАҚСАДЛАР

1.1. Асосий қоидалар

1.1.1. Тоғ-кон саноати ва геология вазирлигининг (бундан буён матнда “Вазирлик” деб юритилади) “Хайрия ва ҳомийлик фаолиятини амалга ошириш Сиёсати”да (бундан буён матнда “Сиёсат” деб юритилади) баён этилган тамойиллар, талаб ва тартибларга, шунингдек, Вазирликнинг бошқа ички меъёрий ҳужжатларига ва Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларига мувофиқ хайрия ва ҳомийлик фаолиятини амалга оширади.

1.2. Сиёсатнинг мақсадлари

1.2. Ушбу Сиёсатнинг мақсадлари:

- хайрия ва ҳомийлик фаолиятини амалга ошириш жараёнида Вазирлик ходимлари ҳаракатларининг Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари ва Вазирликнинг ички меъёрий ҳужжатлари талабларига мувофиқлигини таъминлаш;

- Вазирликда хайрия ва ҳомийлик фаолиятини амалга оширишнинг ягона тартибини белгилаш ва натижада кўрсатилган фаолиятни бошқариш самарадорлигини ошириш;

- хайрия ва ҳомийлик фаолиятини амалга оширишда Вазирлик ходимлари ўртасида коррупция ҳуқуқбузарликлари, шунингдек, манфаатлар тўқнашуви юзага келиш эҳтимолини камайтириш;

- Вазирликка бўлган ишончни ошириш ва унинг обрўсини мустаҳкамлаш.

1.3. Қўлланиш доираси ва жавобгарлиги

1.3.1. Хайрия ва ҳомийлик ёрдамни кўриб чиқиш, тасдиқлаш ва амалга ошириш жараёнида иштирок этадиган Вазирлик ходимлари ушбу Сиёсатда белгиланган талабларга риоя қилиш учун шахсан жавобгардир.

1.3.2. Ушбу Сиёсат қоидаларини бузганликда айбдор шахслар Вазирлик, ҳуқуқни муҳофаза қилиш органлари ёки бошқа шахсларнинг ташаббуси билан Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида, Вазирликнинг ички меъёрий ҳужжатларида ва жамоа меҳнат шартномасида назарда тутилган тартибда ва асосларда интизомий, маъмурий, фуқаролик-ҳуқуқий ёки жиноий жавобгарликка тортилиши мумкин.

2. АТАМАЛАР ВА ҚИСҚАРТМАЛАРНИНГ ТАЪРИФЛАРИ

2.1. Ушбу Сиёсатда қуйидаги асосий таърифлар қўлланилади:

Хайрия ёрдами (хайрия фаолияти) – юридик ва жисмоний шахсларга хайрия мақсадларида мол-мулкни, шу жумладан, пул маблағларини қайтармаслик шарти билан ёки имтиёзли шартларда беришда, улар учун ишлар бажаришда, хизматлар кўрсатиш ва бошқача шаклда қўллаб-қувватлашда ифодаланадиган ихтиёрий беғараз ёрдам (фаолият).

Яқин қариндошлар – ходимга қариндош бўлган шахслар, яъни ота-она, туғишган ва ўғай ака-ука ва опа-сингиллар, эр-хотин, фарзандлар, шу жумладан, фарзандликка олинганлар, бобо, буви, неваралар, шунингдек, эр-хотиннинг ота-онаси, туғишган ва ўғай ака-ука ва опа-сингиллари тушунилади.

Давлат органлари, корхона ва муассасалар — давлат ҳокимияти органлари, фуқароларнинг ўзини-ўзи бошқариш органлари (шу жумладан, вазирликлар, хизматлар, идоралар ва идоралар) ва уларнинг таркибий бўлинмалари, шунингдек, давлат томонидан бевосита ёки билвосита бошқариладиган барча юридик шахслар.

Тармоқ корхоналари (ТҚ) – Вазирлик тизимига кирувчи корхоналар ва устав капиталида Вазирликнинг улуши бўлган ташкилот ёки жамиятлар.

Ташаббускор - Вазирлик/тармоқ корхонага хайрия ёки ҳомийлик ёрдамини сўраб мурожаат қилган юридик ёки жисмоний шахс.

Контрагент — ҳар қандай жисмоний ёки юридик шахс (шу жумладан, унинг филиали ва/ёки ваколатхонаси) билан шахс, Ходимлар бундан мустасно, шартнома муносабатларига киришади.

Манфаатлар тўқнашуви — бу шахснинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир кўрсатаётган ёхуд таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳамда шахсий манфаатдорлик билан Вазирликнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ўртасида қарама-қаршилик юзага келаётган ёки юзага келиши мумкин бўлган вазият.

Коррупция ҳуқуқбузарлиги — коррупцияга қарши қонун ҳужжатларида қўлланиладиган жавобгарлик назарда тутилган, коррупция белгиларига эга бўлган ҳаракат;

Шахсий манфаат-ходимнинг ва/ёки унинг яқин қариндоши томонидан пул маблағлари, бошқа мол-мулк, шу жумладан мулкий ҳуқуқлар, мулкий хизматлар, бажарилган ишлар натижалари ёки бошқа имтиёзлар (афзалликлар) олиш имконияти билан боғлиқ бўлган қизиқиши.

Ёрдам олувчи – хайрия ёки ҳомийлик ёрдами бериладиган шахс.

Коррупцияга қарши амалдаги қонунчилик - Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши қонун ҳужжатлари, Ўзбекистон Республикаси томонидан ратификация қилинган коррупцияга қарши халқаро қонунлар ва Вазирлик ўз фаолиятини амалга оширадиган давлатларнинг коррупцияга қарши қонун ҳужжатлари.

Ходимлар - ушбу Сиёсатга мувофиқ ўз мажбуриятларини тузилган меҳнат шартномалари асосида бажарадиган Вазирлик ходимлари, шунингдек, Вазирлик бошқаруви аъзолари киради.

2.1.2. Ушбу Сиёсатда ишлатилган, лекин аниқланмаган атамалар Вазирликнинг бошқа ички меъёрий ҳужжатларида ва Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида ишлатилган маънода ишлатилади.

3. ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ФАОЛИЯТИНИНГ АСОСИЙ ТАМОЙИЛЛАРИ ВА ЙЎНАЛИШЛАРИ

3.1. Хайрия ва ҳомийлик ёрдами кўрсатишнинг асосий тамойиллари

3.1. Хайрия ва ҳомийлик ёрдамини кўрсатишда Вазирлик қуйидаги тамойилларга амал қилади:

- **қонунийлик:** Вазирликнинг хайрия ва ҳомийлик фаолияти Ўзбекистон Республикаси амалдаги қонунчилигига, Вазирликнинг “Коррупцияга қарши сиёсати”, “Одоб-ахлоқ кодекси” ва бошқа ички меъёрий ҳужжатларига мос келади;

- **мақсад ва вазифа:** Вазирликнинг хайрия ва ҳомийлик фаолияти Давлат геология қўмитасининг стратегияси ва унинг қонуний мақсадлари билан белгиланган аниқ вазифаларни ҳал этишга қаратилган;

Вазирлик бошқа ташкилотлар ёки шахсларни воситачилар сифатида жалб қилмасдан бевосита хайрия ва ҳомийлик ёрдамини кўрсатишни режалаштиради;

- узоқ муддатли истиқболга йўналтирилган ва ижтимоий аҳамиятга эга лойиҳаларга инвестициялар;

- хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларига маблағларни самарали тақсимлаш;

- харажатларни назорат қилиш: Вазирлик кўрсатилган хайрия ва ҳомийлик ёрдамидан фойдаланишни назорат қилади, шу жумладан, унинг мақсадли ишлатилишини таъминлайди, шунингдек, ҳисобот материалларини ўз вақтида ва тўғри текширади;

- шаффофлик ва ахборотни ошқор қилиш: Вазирлик томонидан тақдим этилган хайрия ва ҳомийлик ёрдами тўғрисидаги асосий маълумотлар очик манбаларда, шу жумладан, Вазирликнинг расмий интернет-сайтида эълон қилинади.

3.2. Хайрия ва ҳомийлик ёрдами кўрсатишнинг асосий йўналишлари

3.2.1. Вазирликнинг хайрия фаолиятининг стратегик йўналишлари қуйидагилардир:

- **ижтимоий ривожланиш** – спортни, соғлиқни сақлаш дастурларини ривожлантиришни, аҳолининг кам таъминланган ва ҳимояланмаган қатламларини, шунингдек, Ўзбекистон ҳудудларидаги турмуш маданияти ва ҳаётини ривожлантиришга қаратилган тадбирлар, ижтимоий йўналишдаги бошқа лойиҳаларни қўллаб-қувватлаш;

- **экология** – экологик масъулият ва табиий ресурслардан оқилона фойдаланиш соҳасидаги лойиҳаларни қўллаб-қувватлаш;

- **таълим** – ёш истеъдодларни қўллаб-қувватлаш, ёшлар ўртасида техник инновацион ижодни ривожлантириш;

- **маданият** – миллий маданиятни қўллаб-қувватлаш, музейлар фаолиятига юқори технологияларни жорий этиш, архитектура ёдгорликларини тиклаш.

3.2.2. Хайрия фаолияти Вазирликнинг бир қатор стратегик вазифаларини ҳал қилиш, яъни ижтимоий аҳамиятга молик мақсадларга эришиш, шунингдек, Вазирликни ривожлантириш учун қулай муҳит яратиш воситаси ҳисобланади. Уларга эришиш учун Вазирлик қуйидаги лойиҳаларга эътибор қаратади:

- Вазирлик манфаатларини таъминлаш билан бевосита ёки билвосита боғлиқ давлат хайрия лойиҳаларида иштирок этиш;

- Вазирлик обрўсига ижобий таъсир кўрсатадиган ва ижтимоий аҳамиятга эга мақсадларга эришишда ҳақиқий самарадорликка эга бўлган хайрия лойиҳаларида иштирок этиш;

- кадрлар захирасини тўлдириш механизми доирасида таълим, илмий, инновацион лойиҳалар ва дастурларда иштирок этиш ҳамда Вазирликнинг энг жозибали иш берувчи сифатида обрўсини мустаҳкамлаш.

Шу билан бирга, Вазирликнинг ҳомийлик фаолияти ҳаракат, ҳаракатсизлик, келишув, ҳуқуқ бериш, битим, лицензия, рухсат ва бошқалар тўғрисида маълум бир қарор қабул қилиш учун (яширин) мукофотни ифодаламайди, бошқа ноқонуний ёки ахлоқий бўлмаган мақсадлар учун Вазирлик ҳар қандай тижорат ёки рақобатбардошликда устунликларга эга бўлиш учун олувчига таъсир ўтказишга уринмайди.

Шунингдек, Вазирлик муайян лойиҳаларда тижорат афзалликларига эга бўлиш учун хайрия ва ҳомийлик ёрдамини кўрсатмайди.

Вазирлик чекланган миқдордаги одамларга мўлжалланган ҳомийлик ва хайрия тадбирларини қўллаб-қувватламайди (масалан, махсус таклифнома ёки ёпиқ оммавий бўлмаган тадбирларда қатнашиш).

3.2.3. Вазирлик ҳомийлик фаолияти соҳасида спорт, маданий ва оммавий тадбирларни (мусобақалар, кўрғазмалар, концертлар, олимпиадалар, фестиваллар, танловлар ва ҳ.к.), шунингдек, Вазирлик фаолияти билан боғлиқ саноат кўрғазмалари ва конференцияларини қўллаб-қувватлаш тарафдори бўлади.

3.2.4. Вазирлик томонидан тақдим этилган ҳомийлик ёрдамнинг мажбурий талаби унинг реклама хусусияти ёки тўловидир. Ҳар қандай тадбирларда ҳомийлик қилиш фақат Вазирлик фойдасига реклама хизматларини кўрсатиш шарти билан амалга оширилади, масалан, ҳомийлик олувчи томонидан логотипига Вазирлик ҳомийлик ёрдамини жойлаштириш, унинг рамзлари, Вазирлик номи, унинг фаолияти тўғрисидаги реклама ва ҳ. к.

3.2.5. Ҳомийлик ёрдами тўғридан-тўғри ҳомийлик ёрдамини олувчига (бошқа ташкилотлар ёки шахсларни воситачилар сифатида жалб қилмасдан) берилади.

3.3. Хайрия ва ҳомийлик ташаббускорлари ҳамда олувчилар

3.3.1. Қуйидагилар хайрия ёки ҳомийлик ёрдамнинг ташаббускори бўлиши мумкин:

- ҳар қандай юридик ва жисмоний шахс;
- Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси.

3.3.2. Вазирлик қуйидагилар фойдасига хайрия ёрдамини кўрсатишни тақиқлайди, булар:

- тижорат ташкилотлари;
- диний ташкилотлар;
- сиёсий партиялар, ташкилотлар ва уюшмалар;

- давлат амалдорлари ёки уларнинг яқин қариндошлари, бундай ёрдам кўрсатиш қонунга зид бўлса, бундай ёрдам тўғрисидаги маълумотларни ошкор қилиш Вазирлик ёки унинг ходимларининг обрўсига путур етказиши мумкин бўлса.

3.3.3. Вазирлик маҳаллий ҳокимият органлари, нотижорат ташкилотлари, тадбиркорлик субъектлари билан жамиятдаги ҳомийлик лойиҳалари доирасида тенг ҳамкорлик ва ҳуқуқлик шартлари ва амалдаги қонунчилик талабларига мувофиқ ҳамкорлик қилиши мумкин.

3.4. Хайрия ва ҳомийлик ёрдами кўрсатишнинг асосий шакллари

3.4.1. Вазирликда хайрия ва ҳомийлик ёрдамини бериш шу мақсадда тузилган шартномалар шартларига мувофиқ фақат нақд пулсиз усул билан амалга оширилади. Шартномада кўрсатилмаган шахсларнинг ҳисоб рақамларига пул ўтказиш тақиқланади.

3.4.2. Вазирлик нақд пул бериш орқали хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатишни тақиқлайди.

3.4.3. Хайрия ва ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш қуйидаги усуллардан бири билан амалга оширилиши мумкин:

- ҳомийлик олувчи томонидан тақдим этилган рўйхат бўйича товарлар/ишлар/хизматларни амалдаги қонунчилик ва ички меъёрий ҳужжатлари талабларига мувофиқ харид қилиш;
- ҳомийлик олувчи томонидан тақдим этилган шартнома ва ҳужжатлар учун ҳисоб-китобларни тўлаш;
- ҳомийлик олувчига моддий-техник ресурсларни (масалан, бинолар, транспорт воситалари ва ҳ.к.) тақдим этиш.

4. ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ФАОЛИЯТИНИ РЕЖАЛАШТИРИШ

4.1. Хайрия ва ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш учун маблағларни шакллантириш манбалари

4.1.1. **Вазирликнинг хайрия ва ҳомийлик фаолиятини молиялаштириш манбаи унинг молиявий-ҳўжалик фаолияти натижасида олинган маблағлардир.**

4.1.2. Вазирликнинг хайрия ва ҳомийлик фаолияти молиявий имкониятлари доирасида амалга оширилади ва бу Вазирликнинг мажбурияти эмас.

Вазирликнинг йиллик хайрия харажатлари ўтган йил давомида олинган соф фойданинг уч фоизидан ошмаслиги керак.

4.2. Хайрия ва ҳомийлик фаолиятини режалаштириш

4.2.1. Вазирликнинг ички меъёрий ҳужжатлари билан белгиланган тартибда ва муддатларда йиллик бизнесни режалаштириш жараёни доирасида Бухгалтерия ҳисоби бўлими ва Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармалари биргаликда хайрия ва ҳомийлик фаолиятига юборилиши режалаштирилган жами маблағларни (йиллик бюджет) ҳисоблаб чиқади ва Вазирликнинг йиллик бизнес-режасига киритилади.

Ҳисоб-китоб келиб тушган сўровларга, олдинги йиллардаги тажрибага ва Вазирликнинг молиявий имкониятларига асосланган ҳолда амалга оширилади.

4.2.2. Хайрия ва ҳомийлик фаолиятининг йиллик бюджети белгиланган тартибда ва муддатларда тасдиқланади.

4.2.3. Жорий молиявий йилда тасдиқланган хайрия ва ҳомийлик фаолиятининг йиллик бюджетини кўпайтириш Вазирлик Ҳайъати қарори билан Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг сўрови Вазир билан келишилган ҳолда амалга оширилиши мумкин.

4.2.4. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси хайрия ва ҳомийлик фаолиятининг йиллик бюджетини тасдиқлаш билан бир вақтда хайрия ва ҳомийлик лойиҳалари режасини тузади, шу билан йиллик бюджетни имкон даражасида баён қилади.

4.2.4.1. Хайрия ва ҳомийлик лойиҳалари режасини тузиш қуйидаги тартибда амалга оширилади:

- Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси томонидан хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларининг йиллик режаси 1 ноябргача қабул қилинган аризалар асосида, шунингдек, Вазирликнинг узоқ муддатли хайрия ва ҳомийлик лойиҳалари тўғрисидаги мавжуд маълумотлар ва мурожаатлар асосида тузилади.

- Хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларининг йиллик режаси ушбу Сиёсатнинг 3-бўлимида кўрсатилган асосий тамойиллар ва йўналишларни ҳисобга олган ҳолда, ушбу Сиёсатнинг 1-илоvasида келтирилган шаклда амалга оширилади.

4.2.4.2. Киритилган хайрия/ҳомийлик лойиҳалар йиллик режасига, ушбу Сиёсатнинг талабларига, йўналишларига ва мақсадларига ва Вазирликнинг ички меъёрий ҳужжатларига мувофиқлигини дастлабки баҳолаш Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси, коррупцияга қарши Ички назорат бўлими, Юридик бўлим ходимлари томонидан (ушбу Сиёсатнинг 5.2-бандда кўрсатилган тартибда) амалга оширилади.

4.2.4.3. Хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларини йиллик режага киритишга рози бўлмаган тақдирда, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси, Ички назорат бўлими ва Юридик бўлим ўз фикрларини асослаб тегишли хулоса тузадилар ва у йиллик режага илова қилинади.

4.2.4.4. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларининг йиллик режасини тузишда қўшимча равишда бошқа таркибий бўлинмаларни жалб қилиши мумкин.

4.2.4.5. Хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларининг йиллик режаси 31 декабрдан кечиктирмай Вазир билан келишилиши керак.

4.2.4.6. Хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларининг йиллик режаси тасдиқланганидан сўнг, ушбу Сиёсатнинг 5.2-бандида кўрсатилган тартибда келишилиши керак.

Шу билан бирга, режадан ташқари хайрия/ҳомийлик ёрдамни кўрсатиш тўғрисидаги қарор 5-бўлимда белгиланган тартибда келишилади.

5. ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ЁРДАМИ БИЛАН БОҒЛИҚ МУРОЖААТЛАР БИЛАН ИШЛАШ

5.1. Хайрия ва ҳомийлик ёрдами ва улар билан ишлашнинг умумий тамойилларига мурожаат қилиш учун талаблар

5.1.1. Вазирлик Ташаббускорларнинг мурожаатлари (ҳар қандай шаклда) асосида хайрия ва ҳомийлик ёрдамни кўрсатади.

5.1.2. Ҳомийлик/хайрия ёрдами мурожаатида қуйидагилар бўлиши керак:

1) ташаббускорнинг тўлиқ исми (юридик шахслар учун) ёки тўлиқ номланиши (жисмоний шахслар учун);

2) хайрия ёрдамнинг батафсил тавсифи, унда қуйидагилар бўлиши керак:

- ёрдам шакли: нақд (нақд пул миқдори ва банк реквизитлари (пул ўтказиш учун ҳисоб)) ёки натура (шу жумладан, зарур товарлар/ишлар/хизматлар рўйхати);

- қабул қилувчи ва якуний қабул қилувчи ҳақида маълумот (тўлиқ номланиши/Ф.И.Ш., рўйхатга олиш маълумотлари, рўйхатга олиш жойи/яшаш жойи);

- хайрия ёрдами учун мўлжалланган муддат/режа-жадвал;

- қабул қилувчи/охирги қабул қилувчи (маҳалла фуқаролар йиғини) хайрия ёрдами муҳтожлигини ва мақсадга мувофиқлигини тасдиқлаш/асослаш;

3) қабул қилувчининг ёки охирги олувчининг таъсис ҳужжатлари ҳамда бошқа ҳужжатлари (ушбу Сиёсатга 2-иловадаги рўйхат бўйича).

4) қабул қилувчи ёки охирги қабул қилувчи томонидан тўлдирилган контрагентларни текшириш бўйича сўровнома шакли.

5.1.3. Юридик шахслардан хайрия ва ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги мурожаатлар юридик шахснинг тегишли расмий бланкида расмийлаштирилиши, унинг муҳрини, шунингдек ташкилот раҳбари ёки бошқа ваколатли шахснинг имзосини ўз ичига олиши керак.

Жисмоний шахслардан келиб тушган мурожаатлар тегишли ташаббускорлар томонидан имзоланиши, ташаббускорнинг имзоси унинг паспортида кўрсатилган имзо билан бир хил бўлиши керак.

5.1.4. Хайрия ва ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш бўйича мурожаатларни кўриб чиқиш ва қарор қабул қилиш жараёнида, агар зарур бўлса, ташаббускор/қабул қилувчи/охирги қабул қилувчилардан қўшимча маълумот талаб қилиниши мумкин.

5.1.6. Агар ушбу Сиёсатнинг 2- ва 5.1.3-бандларида кўрсатилган зарур маълумотлар бўлмаса, ташаббускор/қабул қилувчи/охирги олувчи томонидан кўрсатилган маълумотлар тақдим этилмаса, мурожаат кўриб чиқилмаслиги мумкин.

5.1.7. Хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш бўйича келиб тушган барча мурожаатлар Вазирликда ушбу Сиёсатда белгиланган тартиб-қоидаларга тўла мувофиқ холисона ва ҳалол тарзда кўриб чиқилади.

Агар мурожаатни кўриб чиқишда иштирок этадиган Вазирлик ходимида ёрдам олувчи/охирги қабул қилувчига нисбатан манфаатлар тўқнашуви мавжуд бўлса, у ҳомийлик ёрдами кўрастилиши жараёнида иштирок этмаслиги керак. Бундай ҳолларда Вазирликнинг раҳбарияти ходимнинг ўрнини босувчи ходимни тайинлаши керак.

5.1.8. Хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш тўғрисидаги қарор Вазир томонидан қабул қилинади.

5.1.9. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси қабул қилувчиларни тегишли қарор қабул қилинган кундан бошлаб 3 (уч) иш кунидан кечиктирмай почта, электрон почта ёки факс орқали юборилган хат орқали хабардор қилади.

Вазирлик хайрия ёки ҳомийлик ёрдами бермаслик тўғрисидаги қарорининг сабаблари очиқлаш мажбуриятини олмайди.

5.1.10. Хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш ва улар бўйича қарор қабул қилиш тўғрисидаги мурожаатларни кўриб чиқиш, таҳлил қилиш муддати — Вазирликка мурожаат келиб тушган кундан бошлаб 15 кун.

5.1.11. Мурожаатни кўриб чиқиш муддати Вазирнинг қарорига биноан, шу жумладан, хайрия ва ҳомийлик фаолиятининг йиллик бюджетига ўзгартиришлар киритиш зарур бўлган ҳолларда бир ойгача узайтирилиши мумкин.

5.1.12. Хайрия/ҳомийлик ёрдами мурожаатида қабул қилинган ташаббускор/қабул қилувчи/охирги қабул қилувчи ҳақидаги барча маълумотлар махфийдир ва ташаббускор/қабул қилувчи/охирги қабул қилувчининг олдиндан ёзма розилигисиз учинчи томонларга берилмайди.

5.2. Хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги муурожаатларни кўриб чиқиш тартиби

5.2.1. Хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш учун аризаларни дастлабки кўриб чиқишга Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси Вазирликнинг масъул бўлинмаси ҳисобланади.

5.2.2. Вазирликка келиб тушган хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги барча муурожаатлар Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасига 3 (уч) иш кунидан кечиктирмай юборилади.

5.2.3. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими қабул қилинган муурожаатни Вазирликнинг хайрия ва ҳомийлик фаолияти реестрида (ушбу Сиёсатга 5-илова шаклида) қайд этади ва муурожаатни қуйидаги мезонларга мувофиқ дастлабки текширишни амалга оширади:

- ушбу Сиёсатнинг 3-бўлимида белгиланган хайрия ва ҳомийлик фаолиятини таъминлашнинг мақсад ва тамойилларига, асосий йўналишларига мувофиқлиги;

- тасдиқланган йиллик бюджетнинг жорий молиявий йили учун хайрия ва ҳомийлик фаолиятига мувофиқлиги.

Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасида муурожаатни дастлабки кўриб чиқиш муддати у олинган кундан бошлаб 5 (беш) иш кунидан ошмаслиги керак.

5.2.4. Агар хайрия/ҳомийлик ёрдами сўрови ушбу Сиёсатнинг 3-бўлимида кўрсатилган хайрия ва ҳомийлик фаолиятининг мақсад ва тамойилларига мос келмаса, ушбу Сиёсатнинг 5.1.9-бандида белгиланган тартибда Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими Вазирлик томонидан бу хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш мумкин эмаслиги тўғрисида ташаббускорга хабар беради. Хайрия/ҳомийлик ёрдамини бермаслик тўғрисидаги қарор бирламчи равишда Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси бошлиғи ва Вазирликнинг тегишли ўринбосари билан келишилади.

5.2.5. Жорий молия йилида Вазирликда хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш учун бюджет бўлмаса, шу жумладан, ушбу Сиёсатнинг 3-бўлимида белгиланган хайрия ва ҳомийлик фаолиятини таъминлашнинг асосий йўналишлари, мақсад ва тамойилларга хайрия / ҳомийлик ёрдамини кўрсатишга муурожаат қилиш мувофиқ бўлса, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими муурожаатни юридик бўлимга юборади.

Шу билан бирга, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими юридик бўлимга хайрия/ҳомийлик ёрдами учун илова қилинган барча ҳужжатларни илова қилиши, шунингдек контрагентларни текшириш учун аризаларни тўлдирилган равишда топшириши шарт.

5.2.6. Юридик бўлим 5.2.5-бандда кўрсатилган шахсларни коррупция ва Вазирлик обрўси учун хавф солиши мумкин ҳолатлар учун текширади, агар керак бўлса, коррупцияга қарши Ички назорат бўлими жалб қилади. Текшириш контрагентларни текшириш бўйича Йўриқномада кўрсатилган тартибда амалга оширилади.

Юридик бўлим томонидан мурожаатни текширишнинг умумий муддати 10 иш кунидан ошмаслиги керак. Белгиланган муддатдан кечиктирмай, Юридик бўлим Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасига хайрия/ҳомийлик ёрдами тўғрисидаги мурожаат, аризани, шунингдек, 5.2.5-бандда кўрсатилган шахслар ҳақидаги маълумотни қайтариши шарт.

5.2.7. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси Юридик бўлим хулосасини олган пайтдан бошлаб 5 (беш) иш кунидан кечиктирмай хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш имкониятини таҳлил қилади.

5.2.8. Ҳомийлик ёрдамини тақдим этиш имкониятларини таҳлил қилиш қуйидаги мезонларга мувофиқ амалга оширилади:

- лойиҳада иштирок этишнинг мақсадга мувофиқлиги ва сўралган ҳомийлик миқдорининг асосланганлиги;

- Вазирлик учун ҳомийлик қилинган лойиҳанинг ижтимоий аҳамиятга эга эканлиги;

- Вазирликнинг обрўсига ижобий таъсир кўрсатиши ва бошқалар.

5.2.9. Таҳлил натижаларига кўра, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш ёки рад этиш тўғрисида тавсияномани тайёрлайди, уни Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси бошлиғи ва Вазирга кўриб чиқиш учун тақдим этади.

Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси хайрия/ҳомийлик ёрдами тўғрисидаги маълумотларни ҳар чоракда Вазирга киритиб боради.

5.2.10. Ушбу Сиёсатнинг 5.2.8- ёки 5.2.9-бандларига мувофиқ таҳлил натижаларини ҳисобга олган ҳолда, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими томонидан тайёрланган тавсияда жорий молиявий йилда Вазирликда хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатиш учун маблағ бўлмаса, қуйидагилар таклиф қилиниши мумкин:

- тармоқ корхоналарида бундай ёрдам кўрсатиш учун маблағ мавжудлиги, шунингдек, қабул қилувчи/охирги қабул қилувчининг жойлашган жойидан келиб чиқиб, бундай ўтказишнинг мақсадга мувофиқлигини ҳисобга олган ҳолда, мурожаатни тармоқ корхонасига юбориш (ушбу Сиёсатнинг 8-бўлимига қаранг);

- хайрия ва ҳомийлик фаолиятининг йиллик бюджетини ушбу Сиёсатда белгиланган тартибда, кейинчалик мурожаат бўйича хайрия/ҳомийлик ёрдамни кўрсатиш мақсадида ошириш;

- ёрдамни рад этиш.

5.2.11. хайрия/ҳомийлик ёрдами рад этилган тақдирда, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими ташаббускорга ушбу Сиёсатнинг 5.1.9-бандида назарда тутилган тартибда Вазирлик томонидан хайрия/ҳомийлик ёрдамни тақдим этишнинг мумкин эмаслиги тўғрисида хабар беради.

5.3. Вазирлик томонидан Ўзбекистон Республикаси Президенти ва Вазирлар Маҳкамасининг хайрия/ ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги ҳуқуқий ҳужжатлари билан ишлашнинг ўзига хос хусусиятлари

5.3.1. Ўзбекистон Республикаси Президенти ёки Вазирлар Маҳкамаси томонидан Вазирликка доир маълум бир хайрия ёки ҳомийлик ёрдамни кўрсатиши лозим бўлган ҳуқуқий ҳужжатлар эълон қилинган тақдирда, Вазирлик ушбу сиёсатнинг 5.2-бандида назарда тутилган тартибда Ўзбекистон Республикаси Президенти ёки Вазирлар Маҳкамасининг қонун ҳужжатлари ва ҳужжатларига зид бўлмаган ҳолда бундай ёрдам кўрсатиш имкониятини кўриб чиқади.

5.3.2. Вазирлик Ўзбекистон Республикаси Президенти ёки Вазирлар Маҳкамасининг ҳужжатларида кўрсатилган қабул қилувчилар/охирги қабул қилувчилар билан бевосита алоқада бўлишга, хайрия ёки ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисида қарор қабул қилиш учун улардан барча зарур маълумотларни талаб қилишга ҳақли.

5.3.3. Ресурслар етарли бўлмаган ва йиллик бюджет Вазирлик Ҳайаъти томонидан тасдиқланган хайрия ва ҳомийлик фаолиятдан ортиқ бўлган тақдирда, Вазирлик маълум бир хайрия/ҳомийлик ёрдамни бера олмаслик тўғрисида мурожаат юборади ёки Вазирликнинг бизнес-режасини ўзгартириш тўғрисида таклиф киритади.

6. ХАЙРИЯ/ҲОМИЙЛИК ЁРДАМИ КЎРСАТИШ ШАРТНОМАСИ

6.1.1. Мурожаатлар асосида хайрия ва ҳомийлик лойиҳаларининг йиллик режасига киритилган ёки ушбу Сиёсатда белгиланган тартибда тасдиқланган хайрия/ҳомийлик ёрдамни кўрсатиш тўғрисидаги шартномалар тузилади.

6.1.2. Хайрия/ҳомийлик ёрдами шартномаси хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги келишилган мурожаатга тўлиқ мос келиши керак.

6.1.3. Хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш шартномаларининг мажбурий шартлари ушбу Сиёсатнинг 3 ва 4-иловаларида келтирилган.

6.1.4. Хайрия/ҳомийлик ёрдамни кўрсатиш тўғрисидаги шартномани тузмасдан ёки ундан олдин Хайрия/ҳомийлик ёрдамни кўрсатиш тақиқланади.

7. ҲИСОБОТ БЕРИШ, МОНИТОРИНГ ҚИЛИШ ВА МАҚСАДЛИ ФОЙДАЛАНИШНИ НАЗОРАТ ҚИЛИШ

7.1. Берилган хайрия/ҳомийлик ёрдамининг мақсадли ишлатилишини кузатиш ва назорат қилиш

7.1.1. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими тегишли келишувларда назарда тутилган ҳисоботларни тўплаш ва таҳлил қилиш (шу жумладан, эришилган натижалар, маблағларнинг мақсадли сарфланиши ва ҳ.к.) орқали тақдим этилган хайрия/ҳомийлик ёрдамининг мақсадли ишлатилишини мунтазам равишда кузатиб боради ҳамда барча зарур тасдиқловчи асосий ҳужжатларнинг мавжудлиги ва тўғри бажарилишини назорат қилади.

7.1.2. Агар лозим бўлса, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасининг масъул ходими режалаштирилган ишларнинг ҳақиқий бажарилганлиги, етказиб берилган товар миқдори ва кўрсатилган хизматларни текширади.

7.1.3. Қабул қилувчининг хайрия ёрдамидан фойдаланиш тўғрисидаги ҳисоботида қуйидаги батафсил маълумотлар бўлиши керак:

- хайрия ёрдамининг объекти ва миқдори;
- ўтказмалар санаси ва харажатлар миқдори/турлари;
- кўрсатилган хайрия ёрдамининг бошқа фактлари.

7.1.4. Қабул қилувчининг ҳомийликдан фойдаланиш тўғрисидаги ҳисоботида фотосуратлар, брошюралар ва экран тасвирларини илова қилиши мумкин.

7.1.5. Агар керак бўлса, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси хайрия/ҳомийлик қабул қилувчидан қўшимча маълумотлар олиши мумкин.

7.1.6. Агар маблағ мақсадли ишлатилмаса ёки хайрия/ҳомийлик ёрдамидан фойдаланиш тўғрисида ҳисобот тақдим этилмаса, Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси, Юридик бўлим ва Ички назорат бўлими ходими билан биргаликда хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатишни тўхтатиши ҳамда мавжуд вазиятнинг мумкин бўлган ечимлари (шу жумладан, хайрия/ҳомийлик хизматларини кўрсатишни тўхтатиш, даъво ва суд ишларининг имкониятлари ва истиқболлари ва бошқалар)ни Вазир муҳокамасига киритиши лозим бўлади.

7.1.7. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси ҳар чорақда Вазирликнинг хайрия/ҳомийлик ёрдами тўғрисида ҳисоботини тайёрлайди (ушбу Сиёсатнинг 8.4-бандига қаранг) ва ҳисобот чорагидан кейинги ойнинг 21-кунигача Вазир ва Ички назорат бўлими масъул ходимга тақдим этади.

7.1.8. Ҳар бир хайрия/ҳомийлик ёрдами Ички назорат бўлими томонидан ушбу Сиёсатнинг коррупцияга қарши талабларига ва Вазирликнинг бошқа ички қоидаларига мувофиқлиги юзасидан ўрганилиши мумкин.

7.2. Амалга оширилган хайрия/ҳомийлик лойиҳалари ҳақидаги маълумотларни ошкор қилиш

7.2.1. Вазирлик ҳар чорақда ўз расмий веб-сайтида хайрия ва ҳомийлик ёрдами тўғрисидаги асосий маълумотларни ошкор қилишни таъминлайди, шу жумладан:

- хайрия ва ҳомийлик ёрдамлари кўрсатиш йўналишлари;
- соҳалар ёки лойиҳалар доирасида хайрия ва ҳомийлик ёрдамнинг миқдори;
- ёрдам олувчи юридик шахслар рўйхати.

Тегишли маълумотларни тайёрлаш ва Вазирлик матбуот хизматида тақдим этиш Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси томонидан ҳисобот чорагидан кейинги ойнанинг 15-кунигача амалга оширилади.

7.2.2. Бундан ташқари, ташкилотчи, қабул қилувчи ва охириги қабул қилувчининг розилиги билан Вазирлик пресс-релизлар ва янгиликлар чиқариш орқали муайян хайрия/ҳомийлик лойиҳалари ҳақидаги маълумотларни эълон қилиш ҳуқуқига эга.

8. ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ФАОЛИЯТИНИ АМАЛГА ОШИРИШДА ТАРМОҚ КОРХОНАЛАРИ БИЛАН ҲАМКОРЛИК ҚИЛИШ

8.1. Тармоқ корхоналарда хайрия ва ҳомийлик фаолияти бўйича Сиёсат ва тартиблар

8.1.1. Вазирлик тизим ости корхоналарда ушбу Сиёсатга ўхшаш хайрия ва ҳомийлик фаолияти соҳасидаги Сиёсат ва тартиб-таомилларни жорий этади. Шу билан бирга қуйидаги тадбирларни амалга оширади:

- кўрсатилган ёрдамнинг асосий тамойиллар ва йўналишларга мувофиқлигини таҳлил қилиш, қабул қилувчининг ва охириги қабул қилувчининг ишончлилигини, шунингдек, товарлар/ишлар/хизматлар етказиб берувчиларни текшириш;

- қабул қилувчи билан шартнома тузиш;
- тақдим этилган хайрия/ҳомийлик ёрдамидан мақсадли фойдаланишни назорат қилиш.

8.2. Тармоқ корхоналарида хайрия фаолиятини режалаштириш

8.2.1. Тармоқ корхоналари ҳар йили 31 декабрдан кечиктирмасдан Вазирликнинг Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасига хайрия ва ҳомийлик фаолияти учун тасдиқланган бюджетни, шунингдек, ушбу Сиёсатнинг 1-илоvasида кўрсатилган шаклда хайрия ва ҳомийлик фаолияти учун тасдиқланган режани (агар у тармоқ корхонада тузилган бўлса) юборади.

8.2.2. Тасдиқланган бюджетга хайрия ва ҳомийлик фаолияти ёки хайрия ва ҳомийлик фаолияти режасига ўзгартиришлар киритилган тақдирда, тармоқ корхоналар тегишли ўзгартиришлар тасдиқланган вақтдан бошлаб 5 иш кунидан кечикмай ўзгартиришлар тўғрисида Вазирликнинг Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасига ахборот юборадилар.

8.3. Хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатиш учун мурожаатлар

8.3.1. Вазирлик тармоқ корхонага хайрия/ҳомийлик ёрдами кўрсатишни амалга ошириш учун мурожаат юбориш ҳуқуқига эга (ушбу Сиёсатнинг 5.2.11-бандига қаранг)

8.3.2. Бундай мурожаатни амалга ошириш имкони бўлмаган тақдирда, тармоқ корхонаси Вазирликга зарур ёрдам кўрсатишга қодир эмаслиги тўғрисида асосли маълумотнома тақдим этиши керак.

8.3.3. Тизим ости корхоналари бевосита мурожаатлар бўйича 50 млн. сўмдан ортиқ миқдорда хайрия/ҳомийлик ёрдамини кўрсатишдан олдин Вазирлик розилигини олишлари шарт.

Шу билан бирга, тармоқ корхона Вазирликка хайрия/ҳомийлик ёрдамини келишиш талаби билан биргаликда бундай ёрдамни тақдим этиш имконияти, шу жумладан, мурожаат қилиш, уни таҳлил қилиш натижалари ва қабул қилувчини текшириш тўғрисида хулоса юбориши керак.

8.4. Хайрия/ҳомийлик ёрдами бўйича тармоқ корхоналарнинг ҳисоботлари

8.4.1. Тармоқ корхоналар томонидан ҳар ойда, ҳисоботдан кейинги ойнинг 10-санасигача хайрия/ҳомийлик ёрдами юзасидан тезкор маълумотлар Вазирликнинг Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасига тақдим қилиб боради.

8.4.2. Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармаси хайрия/ҳомийлик ёрдами тўғрисидаги ҳисоботни тайёрлаш учун Вазирлик ва тармоқ корхоналари томонидан берилган хайрия/ҳомийлик ёрдами тўғрисидаги маълумотларни умумлаштиради.

9. ҲУЖЖАТЛАРНИ САҚЛАШ

9.1.1. Хайрия ва ҳомийлик ёрдами кўрсатиш билан боғлиқ барча ҳужжатлар, шу жумладан, хайрия ва ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги мурожаатлар, ташаббускор/қабул қилувчидан олинган ҳужжатлар, ўтказилган текширувлар натижалари ва қабул қилувчининг ҳар икки томондан имзолаган шартномалари, уларга қўшимча битимлар, тақдим этилган ёрдамдан фойдаланиш тўғрисидаги ҳисоботлар ва амалдаги қонун ҳужжатларида ёки ушбу Сиёсатда назарда тутилган бошқа тегишли ҳужжатлар Вазирликнинг Геологик қидирув ишларини молиялаштириш ва техник мувофиқлаштириш бошқармасида Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида белгиланган муддатларда, камида 10 (ўн) календарь йил давомида сақланади.

Вазирликнинг хайрия/ҳомийлик ёрдамини тақдим этиш билан боғлиқ молиявий ҳужжатларини (шу жумладан тўлов топшириқлари, тўлов ҳисобварақлари ва бошқаларни) сақлаш Вазирлик Бухгалтерия ҳисоби бўлимида Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида белгиланган муддатларда амалга оширилади.

Хайрия ва ҳомийлик лойиҳалари режаси

№	Масъул ходим	Ёрдам тури (Хайрия/ ҳомийлик)	Ёрдам шакли (нақд пул / ҳисобни тўлаш / сотиб олиш/ ресурсларни тақдим этиш)	Мурожаат қабул қилинган сана	Лойиҳанинг тавсифи	Режалаштирилган тадбирни амалга ошириш санаси	Ўтказиш манзили	Қабул қилувчи ва охирги қабул қилувчи	Ташаббускор	Лойиҳани амалга оширишнинг потенциал эффекти	Лойиҳа қиймати, минг. сўм
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ЛОЙИҲАСИНИНГ ЙИЛЛИК РЕЖАСИ											
1											
2											
...											
ЖАМИ											
II. БОШҚА ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ЁРДАМИ											
ЖАМИ											
ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ФАОЛИЯТИНИНГ УМУМИЙ ЙИЛЛИК БЮДЖЕТИ											

Юридик шахслардан талаб қилинадиган ҳужжатлар

- Юридик шахснинг давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳнома;
- Ўзбекистон корхоналари ва ташкилотлари ягона давлат реестридан кўчирма (ЯДР);
- Устав, таъсис шартномаси;
- Ягона ижро этувчи органни тайинлаш тўғрисидаги ваколатли органнинг қарори ёки протоколи (ёки бундай қарор ёки протоколдан олинган кўчирма);
- Вакилнинг шартномани имзолаш ваколатини тасдиқловчи ишончнома ёки бошқа ҳужжатларнинг нусхаси;
- Барча мулкдорлар, шу жумладан охирги бенефициар мулкдорлар даражасига эга бўлган мулкчилик тузилмаси тўғрисидаги гувоҳнома (хат ва/ёки тасдиқловчи ҳужжатлар шаклида тақдим этилиши мумкин);
- Охирги ҳисобот даври учун /охирги ҳисобот санаси бўйича солиқ органи томонидан қабул қилиш тўғрисидаги белги билан, шу жумладан:
 - баланс;
 - молиявий натижалар ҳисоботи;
 - пул оқимлари ҳақида ҳисобот.
- Лойиҳа маҳаллий, минтақавий, республика миқёсида (зарур ҳолларда) келишиш тартиб-таомилидан ўтганлигини тасдиқловчи ҳужжатлар;
- Охирги қабул қилувчининг шахсий маълумотларини қайта ишлашга ёзма розилиги (Агар юридик шахс манфаатдор бўлган охирги олувчи жисмоний шахс бўлса).

Жисмоний шахслардан талаб қилинадиган ҳужжатлар

- Паспорт ёки шахсни тасдиқловчи бошқа ҳужжат;
- Яшаш ёки вақтинчалик яшаш манзили;
- Иш жойидан маълумотнома (агар мавжуд бўлса);
- Солиқ тўловчининг идентификация рақами (ИНН);
- Шахсий маълумотларини қайта ишлашга ёзма розилик.

Хайрия ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги шартномаларга қўйиладиган талаблар

Қабул қилувчи билан тузилган шартномада, қонун ҳужжатларида ва **Вазирликнинг** ички норматив ҳужжатларида назарда тутилган бошқа мажбурий шартлар қаторида қуйидаги шартлар белгиланади:

- объект (кўчар ва/ёки кўчмас мулк ва/ёки мулкый ҳуқуқлар берилганда) ёки ёрдам миқдори (пул маблағлари тақдим этилганда) ундан фойдаланишнинг аниқ мақсадлари ва шартлари мавжудлиги;

- тақдим этилаётган ёрдамдан мақсадли фойдаланиш ва уни фақат истисно ҳолларда ва Вазирликнинг ёзма розилиги билан ўзгартириш имконияти;

- хайрия ёрдамнинг даврийлиги ва жадвали (ой/чорак);

- тақдим этилган ёрдамдан мақсадли фойдаланиш бўйича ҳисобот ва тасдиқловчи ҳужжатлари;

- мақсадли ишлатилганлигини тасдиқловчи ҳужжатлар ёки нотўғри фойдаланиш фактлари аниқланмаган, шунингдек мақсадли ишлатилмаган ёрдамнинг қолган қисми бўлмаган тақдирда ёрдамни қайтариш талаби;

- Вазирлик томонидан тақдим этилаётган ёрдамдан мақсадли фойдаланиш бўйича даврий текширувлар ўтказиш имконияти;

- нотижорат ташкилотлари учун (шу жумладан, хайрия жамғармалари) яқуний олувчилар-жисмоний шахслар рўйхатини Вазирликка мажбурий тақдим этиш талаби;

- Бенефициар, ундан фойдаланиш йўналиши ва миқдори ҳақидаги маълумотларни нашр этишга розилик. Қабул қилувчилар ва охириги қабул қилувчилардан бундай розиликни олиш (агар улар фарқ қилса);

- коррупцияга қарши огоҳлантириш бандлари;

- ёрдамдан мақсадли фойдаланиш шартларини ва/ёки шартноманинг бошқа шартларини бузганлик учун жарималар ва санкциялар мавжудлиги.

Ҳомийлик ёрдами кўрсатиш тўғрисидаги шартномаларга қўйиладиган талаблар

Қабул қилувчи билан тузилган шартномада қонун ҳужжатларида ва Вазирликнинг ички норматив ҳужжатларида назарда тутилган бошқа мажбурий шартлар қаторида куйидаги шартлар белгиланади:

- ёрдам миқдори, улардан фойдаланиш шартлари ва аниқ мақсадлари;
- тақдим этилган ёрдамдан мақсадли фойдаланиш ва уни ўзгартириш имкони йўқлиги;
- Ёрдам беришнинг даврийлиги ва жадвали;
- ҳомийлик ёрдами кўрсатиш натижаси бўйича ҳужжатлар тақдим этилиши;
- мақсадли фойдаланишни тасдиқловчи ҳужжатлар бўлмаган тақдирда ёки ёрдамдан мақсадли фойдаланмаслик фактлари аниқлаган ҳолда пул маблағлари ва бошқа ўтказилган мол-мулкни (масалан, вақтинча фойдаланишга топширилган транспорт воситалари) қайтариш талаби;
- бенефициар, ҳомийлик лойиҳаси ва унинг миқдори ҳақидаги маълумотларни нашр этишга розилик;
- Вазирликдан тақдим этилаётган ёрдамдан мақсадли фойдаланиш ва шартнома шартларига риоя этиш бўйича даврий текширувлар ўтказиш имконияти;
- коррупцияга қарши огоҳлантириш бандлари киритилиши;
- ёрдамдан мақсадли фойдаланиш шартларини ёки шартноманинг шартларини бузганлик учун жарималар ва санкциялар қўллаш;
- Қабул қилувчининг/охирги олувчининг унга ёрдам бериш билан боғлиқ ҳужжатларни камида 10 йил сақлаш мажбурияти.

**Вазирлик ва тизим ости корхоналарда берилган хайрия/ҳомийлик
ёрдами тўғрисидаги ҳисобот**

№	Масъул (Вазирлик/Тармоқ корхона номи)	Ёрдам тури (хайрия/ҳомийлик)	Ёрдам шакли (нақд пул/ҳисобни тўлаш/сотиб олиш/ресурсларни тақдим этиш)	Мурожаат қабул қилинган сана	Лойиха-нинг тавсифи	Режалаштирилган тадбирни амалга ошириш санаси	Ўтказиш жойи	Муваффақияти	Ташаббускор	Лойиха қиймати, минг. сўм.	Аслида тақдим этилган, минг. сўм	Тақдим этилган ҳақиқий сана	Лойиха ҳолати (амалга ошириш босқичида/туғалланган)	Қабул қилувчи/охирги қабул қилувчининг ҳисоботи	Изоҳ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	17	
I. ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ФАОЛИЯТИНИНГ ТАСДИҚЛАНГАН БЮДЖЕТИ											-	-	-	-	-	
II. ТАҚДИМ ЭТИЛГАН ХАЙРИЯ/ ҲОМИЙЛИК ЁРДАМИ																
1																
2																
...																
...																
ЖАМИ ТАҚДИМ ЭТИЛГАН ХАЙРИЯ/ ҲОМИЙЛИК ЁРДАМИ											-	-	-	-	-	
ХАЙРИЯ ВА ҲОМИЙЛИК ФАОЛИЯТИ БЮДЖЕТИНИНГ ҚОЛДИҒИ											-	-	-	-	-	