

“TASDIQLAYMAN”

**O‘zbekiston Respublikasi
Vazirlar Mahkamasi huzuridagi
Atom energiyasi agentligi**



direktori

A.I. Axmedxadjayev

2025-yil “*18*” *may*

TASHKILOT STANDARTI

**O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi huzuridagi Atom energiyasi agentligi va tizim tashkilotlarida xodimlarning etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o‘qitilishini tashkil qilish bo‘yicha
Yo‘riqnoma**

1. Umumiy qoidalar

1.1 Ushbu Yo‘riqnoma Vazirlar Mahkamasi huzuridagi Atom energiyasi agentligiga (keyingi o‘rinlarda – “O‘zatom” agentligi) va tizimidagi tashkilotlarda xodimlarning etika va korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo‘yicha o‘qitishni tashkil qilish bo‘yicha tavsiya va qo‘llanmalarni belgilab beradi.

1.2. Yo‘riqnoma O‘zbekiston Respublikasining “Korrupsiyaga qarshi kurash to‘g‘risida”gi Qonuni, O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2024-yil 21-iyundagi “Aholi va davlat xizmatchilarining korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi bilimlarini uzliksiz oshirish tizimini joriy qilish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi PQ–228-son Qarori talablari, jumladan ISO 37001:2016 “Korrupsiyaga qarshi kurashish menejmenti tizimi – Talablar va ularni qo‘llashga doir tavsiyalar” xalqaro standarti talablari va tavsiyalarini hisobga olgan holda ishlab chiqilgan.

1.3 Yo‘riqnoma korrupsiyaviy harakatlarning oldini olish va ularni sodir qilishga xizmat qiladigan sabablarni bartaraf etish, xodimlarning huquqiy ongini oshirish va ularni O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligi va “O‘zatom”

agentligining boshqa ichki hujjatlariga qat'iy rioya qilish ruhida tarbiyalashga qaratilgan.

1.4 "O'zatom" agentligi xodimlarini etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'qitish (keyingi o'rinlarda – o'qitish) dasturlari va materiallari O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va ushbu Yo'riqnomaga muvofiq ishlab chiqiladi.

2. O'qitishning asosiy tamoyillari

2.1 "O'zatom" agentligi xodimlarini o'qitish quyidagi tamoyillarga asoslanadi:

xolislik va ilmiylik – etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi o'quv materiallarni tayyorlash uchun mas'ul shaxslar ularning O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablari, xalqaro standartlar hamda etika va korrupsiyaga qarshi kurashish nazariyasi va amaliyotiga doir ilmiy tadqiqotlar natijalariga muvofiqligini ta'minlaydi;

amaliy jihatdan qulaylik – "O'zatom" agentligi xodimlarini o'qitish shakllari, usullari va materiallari amaliy ahamiyatga ega bo'lishi, real vaziyatlarga asoslanishi, shuningdek xodimlar tomonidan olingan bilimlarni tushunish darajasi va ularni aniq amaliy vazifalarni hal etishda qo'llash imkoniyatini nazorat qilinishini o'z ichiga olishi lozim;

ketma-ketlilik va tizimlilik – etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi o'quv materiallari, shuningdek "O'zatom" agentligi xodimlarini o'qitish tartibi izchil va tuzilmaviy-mantiqiy tizimini ifodalaydi. O'qitish umumiy tushunchalar va voqeliklardan juz'iylariga, oddiydan murakkabga, boshlang'ichdan mukammalga va h.k. o'tish asosida amalga oshiriladi;

hammaboplik – o'qitishda "O'zatom" agentligi xodimlarining joriy bilimlari va ko'nikmalarini hisobga olish, barcha xodimlar uchun tushunarli bo'lgan o'quv materiallarini shakllantirish;

differensialangan yondashuv – "O'zatom" agentligida korrupsiyaga qarshi o'qitish aniq funksiyalar va tartib-taomillardagi korrupsiyaviy xavf-xatar natijalarini hisobga oladi. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko'p moyil bo'lgan lavozimlarni egallab turgan xodimlar korrupsiyaga qarshi qo'shimcha ravishda maxsus o'qitiladi;

o'qitish usullari va shakllarini doimiy ravishda takomillashtirish – “O‘zatom” agentligi o‘quv materiallarini ishlab chiqish, o‘qitish, shuningdek “O‘zatom” agentligi xodimlari tomonidan bilimlar o‘zlashtirilganini tekshirish vaqtida texnik va ilmiy taraqqiyotning innovatsion yutuqlaridan foydalanishga harakat qilinadi.

3. O‘qitishning ustuvor vazifalari

3.1 O‘qitish shakllari va usullarini aniqlashda, shuningdek etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi o‘quv materiallarini shakllantirishda “O‘zatom” agentligi xodimlarini etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o‘qitish uchun mas’ul shaxslar (Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘yicha bosh mutaxassis, Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo‘limi) quyidagi ustuvor vazifalarga tayanishi lozim:

korrupsiya mohiyati, uning jamiyat hayotining turli sohalari, “O‘zatom” agentligining funktsiya va tartib-taomillarida paydo bo‘lish shakllari va o‘ziga xos jihatlari, sabablari, ijtimoiy jihatdan xavfli va zararli oqibatlarini to‘g‘risida umumiy tasavvurni shakllantirish;

O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligi, “O‘zatom” agentligining Korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati bilan belgilangan etika va korrupsiyaga qarshi xulq-atvorning axloqiy qadriyatlari va “O‘zatom” agentligining boshqa ichki hujjatlariga qat’iy va so‘zsiz rioya qilishga asoslangan xulq-atvor modelini shakllantirish;

xodimlarni “O‘zatom” agentligida amal qiluvchi korrupsiyaga qarshi kurash tamoyillari, talablari va tartib-taomillari bilan tanishtirish;

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kelib chiqishiga xizmat qiluvchi shart-sharoitlarni aniqlash va ularning oldini olish qobiliyatini shakllantirish, korrupsiyaviy xulq-atvor, “O‘zatom” agentligining etika xulq-atvor qoidalari buzilishiga nisbatan toqatsizlikni namoyon etish.

4. O‘qitishni ishlab chiqish va o‘tkazishga mas’ul shaxslar

4.1 Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘yicha bosh mutaxassis xodimlarni o‘qitish rejalarini tayyorlash, korrupsiyaga qarshi kurash sohasidagi o‘quv materiallarni ishlab chiqish uchun mas’uldir.

4.2 Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo‘limi xodimlarni o‘qitish, shuningdek o‘qitishni monitoring va nazorat qilish uchun mas’uldir.

4.3 Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limi o'qitish intizomi va unga doir axborotlar yig'ilishini nazorat qiladi.

4.4 Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha bosh mutaxassis va Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limi tegishli tajribaga ega xalqaro yoki mahalliy o'quv tashkilotlarini tuzilgan shartnomalar asosida o'quv materiallarini tayyorlash hamda o'qitishni amalga oshirish uchun jalb qilishi mumkin.

5. O'qitish turlari va shakllari

5.1 O'qitish quyidagi o'quv dasturlarini ko'zda tutishi lozim:

barcha xodimlar uchun korrupsiyaga qarshi umumiy o'qitish;

xodimlarning etik xulq-atvori qoidalari bo'yicha umumiy o'qitish;

korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko'p moyil bo'lgan lavozimlar uchun korrupsiyaga qarshi maxsus o'qitish;

“O'zatom” agentligida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining amal qilishi va rivojlanishi uchun mas'ul bo'lgan xodimlar (korrupsiyaga qarshi kurashish komissiyasi a'zolari, korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha bosh mutaxassis) uchun korrupsiyaga qarshi maxsus o'qitish.

5.2 Umumiy korrupsiyaga qarshi o'qitish va “O'zatom” agentligi tizimi xodimlarining etika xulq-atvori qoidalari bo'yicha umumiy o'qitish barcha xodimlar uchun majburiy hisoblanadi.

5.3 Barcha xodimlar uchun korrupsiyaga qarshi umumiy o'qitish amaliy yo'naltirilgan bo'lishi va quyidagi yangi bilimlarga ega bo'lish yoki mavjud bilimlarni takrorlash imkoniyatini yaratishi lozim:

O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish qonunchiligi, “O'zatom” agentligining korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari, jumladan o'rnatilgan ta'qiqlar, cheklovlar, huquq va majburiyatlar, xizmat xulq-atvoriga qo'yilgan talablar, xodimlarning korrupsiyaviy harakatlari aniqlanganda harakatlar ketma-ketligiga doir ichki hujjatlarini bilish;

korrupsiyaga qarshi kurashish, manfaatlar to'qnashuvi va korrupsiyaga qarshi boshqa talablar sohasidagi huquqni qo'llash amaliyotiga doir bilimlar;

olingan bilimlarni qo'llash ko'nikmalari, jumladan “O'zatom” agentligining turli faoliyat sohalaridagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash qobiliyati,

“O‘zatom” agentligida o‘rnatilgan korrupsiyaga qarshi kurash choralarini amaliyotda qo‘llay bilish.

Korrupsiyaga qarshi umumiy o‘qitish materiallariga kiritish uchun mazkur Yo‘riqnomaga A-ilovada keltirilgan mavzulardan foydalanish tavsiya etiladi.

5.4 “O‘zatom” agentligi xodimlarining etik xulq-atvor qoidalari bo‘yicha umumiy o‘qitish barcha xodimlar uchun amaliy yo‘naltirilgan bo‘lishi va “O‘zatom” agentligida qabul qilingan etika tamoyillari va qoidalariga doir yangi bilimlarga ega bo‘lish yoki bor bilimlar takrorlanishini ta‘minlashi lozim.

5.5 Umumiy korrupsiyaga qarshi va xodimlarning etik xulq-atvori qoidalari bo‘yicha “O‘zatom” agentligi xodimlarini o‘qitish natijalari bo‘yicha o‘rganilgan material qanchalik o‘zlashtirilganligi va tushunilganligi hamda olingan bilim va ko‘nikmalarni amaliyotda qo‘llash imkoniyatini tekshirishga qaratilgan test sinovlari topshirishi lozim (test savollari Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘yicha bosh mutaxassis tomonidan ishlab chiqiladi).

5.6 “O‘zatom” agentligi xodimlari savollarning kamida 80 foiziga to‘g‘ri javob bergan taqdirda korrupsiyaga qarshi umumiy o‘qitish va xodimlarning etik xulq-atvori qoidalarini muvaffaqiyatli o‘zlashtirgan hisoblanadi. Agar xodim savollarning 80 foizidan kamiga to‘g‘ri javob bergan bo‘lsa, u takroriy test sinovlarini test topshirgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida topshirishi mumkin.

5.7 Korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar uchun maxsus korrupsiyaga qarshi o‘qitish korrupsiyaga qarshi umumiy o‘qitishdan mustaqil (qo‘shimcha) ravishda o‘tkaziladi.

5.8 Korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar ro‘yxati “O‘zatom” agentligi va tizim tashkilotlari hamda tarkibiy bo‘linmalarda korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash uslubiyotiga muvofiq shakllantiriladi (“O‘zatom” agentligi va tizim tashkilotlarida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash Uslubiyotiga ko‘ra aniqlangan lavozimlar).

5.9 Korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar uchun korrupsiyaga qarshi maxsus o‘qitish quyidagilar to‘g‘risidagi ma‘lumotni o‘z ichiga olishi lozim:

korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko‘p moyil bo‘lgan aniq funktsiya va tartib-taomillardagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni aniqlash va minimallashtirish usullari;

korruptsiyaviy xavf-xatarga eng ko'p moyil bo'lgan aniq funktsiya va tartib-taomillardagi korruptsiyaning namoyon bo'lish shakllari va turlari;

uchinchi shaxslar bilan o'zaro aloqa qilishda korruptsiyaviy xavf-xatarga eng ko'p moyil bo'lgan aniq funktsiya va tartib-taomillarga xos bo'lgan korruptsiyaga qarshi talablar;

korruptsiyaviy xavf-xatarga eng ko'p moyil bo'lgan aniq funktsiyalarni amalga oshirishda qo'llaniladigan qo'shimcha talab va tartib-taomillarni o'z ichiga oluvchi ichki hujjatlar.

5.10 "O'zatom" agentligida korruptsiyaga qarshi kurashish tizimining amal qilishi va rivojlanishi uchun mas'ul xodimlarni korruptsiyaga qarshi maxsus o'qitish yiliga kamida bir marta malaka oshirish shaklida (seminar, trening va boshqa) korruptsiyaga qarshi kurash sohasidagi ekspertlarni jalb qilish, shuningdek bunday o'qitishlarga ixtisoslashgan vakolatli tashkilotlar "O'zatom" agentligi tomonidan tashkil etiladigan treninglarda ishtirok etish orqali o'tkaziladi.

5.11 "O'zatom" agentligida korruptsiyaga qarshi kurashish tizimining amal qilishi va rivojlanishi uchun mas'ul xodimlarni korruptsiyaga qarshi maxsus o'qitish O'zbekiston Respublikasining korruptsiyaga qarshi kurashish bo'yicha qonunchiligidagi o'zgarishlar, korruptsiyaga qarshi tizimlarni shakllantirish va davlat organlarida korruptsiyaning oldini olish tadbirlarini amalga oshirish borasidagi ilg'or xalqaro metodikalarni o'rganishni o'z ichiga olishi lozim.

5.12 Ushbu Yo'riqnomaning 5.10-bandida ko'rsatib o'tilgan malaka oshirish va treninglardan o'tish yiliga kamida 10 (o'n) soatni o'z ichiga olishi lozim.

6. O'qitish muddatlari va davriyligi

6.1 O'qitish O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va "O'zatom" agentligining ichki hujjatlarida ko'zda tutilgan o'qitishlar, vakolatli tashkilotlar bilan qo'shma konferensiyalar, yig'ilishlar, simpoziumlar o'tkazilishidan qat'iy nazar amalga oshiriladi.

6.2 "O'zatom" agentligi xodimlari etika va korruptsiyaga qarshi kurash sohasida yiliga kamida bir marta o'qitiladi.

6.3 "O'zatom" agentligi xodimlari quyidagi hollarda korruptsiyaga qarshi kurashish bo'yicha yiliga bir martadan ko'p o'qitiladi:

xodim korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimni egallab turgan bo‘lsa;

lavozimga tayinlanganda va rotatsiya qilinganda, agar shaxsning yangi lavozimi korrupsiyaviy xavf-xatarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar ro‘yxatiga kirs;

“O‘zatom” agentligida korrupsiyaviy harakatlar bilan bog‘liq holatlar aniqlanganda yoki amalga oshirilayotgan funktsiya tartib-taomilning korrupsiyaviy xavf-xatar darajasi ortganda;

“O‘zatom” agentligi direktori qaroriga muvofiq.

6.4 “O‘zatom” agentligiga ishga qabul qilingan yoki yangi lavozimga o‘tkazilgan xodimlar ishga kirgan yoki yangi lavozimga o‘tgan vaqtdan boshlab 30 kun ichida korrupsiyaga qarshi va xodimlarning etik xulq-atvori qoidalari bo‘yicha umumiy o‘qitilishi shart.

O‘quv sanasini belgilashda etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o‘qitishning 6.5-bandida nazarda tutilgan tasdiqlangan yillik jadvali, guruhda bo‘sh o‘rinlar borligi va 6.1, 6.2-bandlarida ko‘zda tutilgan o‘qitish muddatlari va davriyligiga amal qilish zarurati hisobga olinadi.

Keyingi korrupsiyaga qarshi umumiy o‘qitish va xodimlarning etik xulq-atvor qoidalari bo‘yicha umumiy o‘qitish barcha xodimlar uchun yiliga bir martadan kam bo‘lmagan davriylikda belgilanadi.

6.5 Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘yicha bosh mutaxassis Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo‘limi bilan birgalikda har yili o‘qitish jadvalini tuzadi va 31 dekabrgacha “O‘zatom” agentligi direktoriga tasdiqlash uchun taqdim etadi.

O‘qitish jadvalini tuzishda oldingi o‘qitish muddatlari hisobga olinadi.

O‘qitish jadvalida o‘qitish kursi nomi, sanasi, shuningdek o‘qitish tayinlangan lavozimlar ko‘rsatiladi.

Tasdiqlangan jadvalga muvofiq Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo‘limining mas‘ul xodimlari o‘qitish boshlanishidan 10 ish kun oldin xodimlarni xabardor qiladi. Belgilangan muddatda o‘qish imkoniyati bo‘lmasa (kunduzgi o‘quv shakli uchun, yuqori mavsumiy yuklama, kasallik varaqasi, rejalashtirilgan ta‘til singari asosli sabablar), xodim o‘qish boshlanishidan 5 (besh) ish kunidan

kechiktirmay o'qishni boshqa sanaga ko'chirish maqsadida Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limini ogohlantirib qo'yishi lozim.

7. O'qitish intizomini nazorat qilish va hujjatlarni saqlash

7.1 Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limi xodimlarning etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'qitilishiga doir ma'lumotlarni yig'ib boradi va ularni har chorakda Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha bosh mutaxassisga taqdim etadi.

Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha bosh mutaxassis olingan ma'lumotlarni tahlil qiladi (jumladan o'quv intizomi, xodimlar uchun qiyinchilik tug'dirayotgan mavzular va test savollari) va tahlil natijalarini korrupsiyaga qarshi tizimning amal qilishi va rivojlanishi masalalari bo'yicha doimiy hisobotlarga kiritilishini, shuningdek o'quv materiallari korrektirovka qilinishini (zarurat tug'ilganda) ta'minlaydi.

7.2 Xodim unga tayinlangan o'quv yoki uning natijalari bo'yicha test sinovlaridan belgilangan muddatlarda o'tmasa, Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limi boshlig'i xodimning rahbarini unga nisbatan tegishli qaror qabul qilish maqsadida ogohlantiradi.

7.3 O'qitish jadvali, yo'qlama varaqalari, test natijalari, xodim o'qiganligini tasdiqlovchi boshqa hujjatlar Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limida saqlanadi.

8. Yakuniy qoidalar

8.1 Ushbu Yo'riqnoma O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va "O'zatom" agentligining ichki hujjatlaridagi o'zgarishlar qiritilganda, korrupsiyaga qarshi o'qitishni tashkil etish sohasidagi ilg'or xalqaro amaliyot o'zgargan taqdirda qayta ko'rib chiqiladi. Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha bosh mutaxassis mazkur Yo'riqnomaga o'zgartirish kiritish uchun javobgar hisoblanadi.

Ilova -A
(majburiy)

“O‘zatom” agentligi va tizim tashkilotlari xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha umumiy o‘qitishning taxminiy mavzulari

Mavzu	Komponentlar
Korrupsiyaning tabiati	Korrupsiya tushunchasi, uning shakllari va sabablari; Korrupsiyaning ijtimoiy-huquqiy hodisa sifatidagi mazmuni; Jamiyatda korrupsiyaga munosabat.
Korrupsiyaga qarshi kurashishning huquqiy asoslari	Korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi qonunchilik; “O‘zatom” agentligida korrupsiyaga qarshi kurashishga doir ichki hujjatlar; Korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha xalqaro amaliyot.
“O‘zatom” agentligida korrupsiyaga qarshi kurashish usullari	“O‘zatom” agentligidagi korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi elementlari, shuningdek muhim chora-tadbirlar sharhi; “O‘zatom” agentligidagi manfaatlar to‘qnashuvining oldini olish, aniqlash va tartibga solish; “O‘zatom” agentligining korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati; Korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi xodimlar va tarkibiy bo‘linmalarning majburiyat va vakolatlari; Ma‘muriy tartib-taomillar va reglamentlardan foydalanish. Ma‘muriy to‘siq va byurokratizmni bartaraf etish; Korrupsiyaviy harakatlar va ularni sodir etish xavfi yuzaga kelgan vaqtdagi harakatlar; Korrupsiyaviy harakatlar to‘g‘risida xabar berish (xabarlarni uzatish kanallari, xabarlar mazmuniga doir Yo‘riqnoma, xabarlarni ko‘rib chiqish tamoyillari).
Korrupsiyaviy xavf-xatarlar va tipik korrupsiyaviy harakatlar	“O‘zatom” agentligidagi xavf-xatarlar va korrupsiyaviy harakatlarning asosiy turlari; Nazorat-ruxsat berish funksiyalari va tartib-taomillari doirasidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Sovg‘alar va ishbilarmonlik mehmondo‘stligi belgilarini berish/olishdagi korrupsiyaviy xavf-xatarlar;

Mavzu	Komponentlar
	Fuqarolar, kontragentlar va uchinchi shaxslar bilan o‘zaro aloqalar bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Xodimlarni “O‘zatom” agentligiga tanlab olish va ishga qabul qilishdagi korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Xaridlarni amalga oshirish bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Turli xizmat turlari, funksiyalar uchun litsenziya berish, shuningdek litsenziya bitimlari talablari va shartlarini bajarish ustidan nazorat bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Binolarni ijaraga berish bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; O‘zaro hamkorlik va tizim tashkilotlari faoliyatini muvofiqlashtirish bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Tanlovlar bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Turli hujjatlarni ekspertizasini o‘tkazish, shuningdek ular ijrosini nazorat qilish bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; Davlat nazoratini amalga oshirish bilan bog‘liq korrupsiyaviy xavf-xatarlar; “O‘zatom” agentligi faoliyatidagi boshqa xavf-xatarlar.
Korrupsiyaviy harakatlar uchun javobgarlik	Korrupsiyaviy harakatlar uchun intizomiy javobgarlik; Korrupsiyaviy xarakatlar uchun jinoiy javobgarlik; O‘zbekiston Respublikasining korrupsiyaviy harakatlarga doir ishlari bo‘yicha sud amaliyoti sharhi.
Korrupsiyaga qarshi kurashishda fuqarolik jamiyatining roli	Jamoatchilik nazorati korrupsiyaga qarshi kurashish vositasi sifatida; Fuqarolarning huquqiy madaniyatini oshirish; Korrupsiyaga qarshi jamoatchilik fikri va xulq-atvorini shakllantirish; Fuqarolik jamiyati institutlarining “O‘zatom” agentligi bilan o‘zaro hamkorligi.

KELISHISH VARAG'I

Nomi	O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi huzuridagi Atom energiyasi agentligi va tizim tashkilotlarida xodimlarning etika va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'qitilishini tashkil qilish to'g'risida Yo'riqnoma
Raqami	UzAtom Ts 11120-9.027:2025

№	Lavozim	Imzo	Familiyasi I.Sh.
1	Direktor o'rinbosari		N. Muksinov
2	Ilm-fan, innovatsiyalar, standartlashtirish va metodologiya bo'limi boshlig'i		I. Gabbarova
3	Huquqiy ta'minot va xalqaro aloqalar bo'limi boshlig'i		U. Isanov
4	Moliya-iqtisod bo'limi boshlig'i		K. Mullajanov
5	Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limi boshlig'i		M. Kamaliddinov
6	Kasaba yushmasi qo'mitasi raisi		S. Aliboyev
7	Hujjatni ishlab chiquvchi: Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha bosh mutaxassis		I. Safarov