

# **Axborotdan foydalanuvchilarning Baliqchi tumani hokimligi ochiq majlislarida ishtirok etish tartibi to‘g‘risidagi**

## **NIZOM**

Mazkur Nizom O‘zbekiston Respublikasining “Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to‘g‘risida”gi Qonuniga muvofiq, axborotdan foydalanuvchilarning **Baliqchi tumani hokimligi** ochiq majlislarida hozir bo‘lish tartibini belgilaydi.

### **1-bob. Umumiy qoidalar**

1. O‘zbekiston Respublikasining “Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to‘g‘risida”gi Qonunining 7-moddasiga asosan, davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari (jumladan, Baliqchi tumani hokimligi) faoliyati to‘g‘risida axborot izlashni amalga oshirayotgan jismoniy yoki yuridik shaxs axborotdan foydalanuvchi hisoblanadi.
2. Mazkur Nizom talablari Baliqchi tumani hokimligi tomonidan ochiq majlisda ishtirok etish uchun taklif etilgan shaxslarga nisbatan tatbiq etilmaydi.
3. Baliqchi tumani hokimligining majlislari ochiq tarzda o‘tkaziladi, qonunchilik hujjatlarida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno.
4. Baliqchi tumani hokimligi faoliyatiga oid axborotdan foydalanuvchilarning tanishib chiqishlari uchun binoning hamma kirishi mumkin bo‘lgan xonalarida yoki maxsus ajratilgan joylarida ochiq majlislarni o‘tkazish rejalari, shu jumladan majlislarning kun tartibi loyihalari, ular o‘tkaziladigan sana, joy, vaqt hamda zarur axborotlar axborot stendlari yoki shunday maqsad uchun mo‘ljallangan texnik vositalarga majlis o‘tkazilishidan kamida uch kun oldin joylashtiriladi.

### **2-bob. Axborotdan foydalanuvchilarning ochiq majlislarda hozir bo‘lishi**

5. Axborotdan foydalanuvchi Baliqchi tumani hokimligining majlislarida hozir bo‘lishi uchun Baliqchi tumani hokimligiga so‘rov bilan murojaat qiladi. So‘rov O‘zbekiston Respublikasining “Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to‘g‘risida”gi Qonunining 20-moddasida belgilangan talablarga muvofiq rasmiylashtirilishi lozim. Axborotdan foydalanuvchini identifikatsiyalash imkonini beradigan ma’lumotlar ko‘rsatilmagan so‘rovlar anonim hisoblanadi va ko‘rib chiqilmaydi.
6. So‘rov kelib tushgan kuni Baliqchi tumani hokimligi tomonidan alohida maxsus jurnalda ro‘yxatga olinadi va zudlik bilan ko‘rib chiqiladi. Mazkur jurnal majlis kotibi tomonidan yuritiladi.
7. So‘rovga asosan majlis kotibi axborotdan foydalanuvchini ochiq majlisda ishtirok etuvchilar ro‘yxatiga kiritadi hamda bu haqda foydalanuvchiga ma’lum qiladi. Ochiq majlisning o‘tkazilish sanasi, vaqti yoki joyi o‘zgargan taqdirda, bu haqda foydalanuvchiga xabar beriladi.

8. Axborotdan foydalanuvchilar ochiq majlisga shaxsini tasdiqlovchi hujjat asosida kiritiladi.
9. Axborotdan foydalanuvchi ochiq majlisga kelmagan taqdirda, majlis kotibi tomonidan bu haqda maxsus jurnalga qayd etiladi.
10. Baliqchi tumani hokimligi mavjud imkoniyatlaridan hamda axborotdan foydalanuvchilar sonidan kelib chiqib, ochiq majlis o'tkaziladigan zalda axborotdan foydalanuvchilar uchun joy tayyorlaydi. Axborotdan foydalanuvchilar ochiq majlis o'tkaziladigan zalga maxsus jurnaldagi qayd etish ketma-ketligi asosida joylashtiriladi. Axborotdan foydalanuvchilar sonining ko'pligi sababli ularni ochiq majlis o'tkazilayotgan zalga joylashtirish imkoni bo'lmagan taqdirda, ular majlisning borishini video tasvir orqali kuzatib borishlari mumkin bo'lgan xonaga joylashtiriladi.
11. Baliqchi tumani hokimligi tomonidan axborotdan foydalanuvchilar ochiq majlisning borishini video tasvir orqali kuzatib borishlari uchun ajratilgan xona tegishli texnik vositalar bilan jihozlanadi.
12. Axborotdan foydalanuvchilar ochiq majlis boshlangunga qadar belgilangan joyga yetib kelishi, ro'yxatdan o'tishi va belgilangan joyga o'tirishi lozim. Raislik qiluvchi tomonidan majlis boshlanganligi e'lon qilingandan so'ng kelgan shaxslar kechikib kelgan hisoblanadi va majlisga kiritilmaydi.
13. Axborotdan foydalanuvchi Baliqchi tumani hokimligi tomonidan tasdiqlangan ochiq majlis reglamentida belgilangan tartibda majlis davomida savollar bilan murojaat qilish huquqiga ega.
14. Axborotdan foydalanuvchi tomonidan majlis davomida kun tartibiga taalluqli bo'lmagan yoki ushbu majlisda muhokama qilinmayotgan masalalar yuzasidan fikr-mulohazalar bildirilgan yoxud savollar berilgan taqdirda, unga mazkur masala bo'yicha axborot olish tartibi tushuntiriladi.
15. Axborotdan foydalanuvchi majlis o'tkazilayotgan vaqtda tartibni buzmasligi shart. Tartib buzilgan taqdirda, raislik qiluvchi tomonidan ogohlantiriladi. Tartib takroran buzilganda, raislik qiluvchi tomonidan majlis zalidan chiqarib yuboriladi. Ushbu holat yuzasidan majlis kotibi dalolatnoma tuzadi va u raislik qiluvchi tomonidan imzolanadi.
16. Axborotdan foydalanuvchilarga ochiq majlisni foto va videotasvirga olish, shuningdek, ovoz yozish vositalaridan foydalanish faqat qonunchilik hujjatlarida yoki majlis reglamentida nazarda tutilgan hollarda ruxsat etiladi.
17. Majlis bayonnomasida ochiq majlisda hozir bo'lgan axborotdan foydalanuvchilar ishtiroki to'g'risidagi ma'lumotlar qayd etiladi.

### **3-bob. Yakuniy qoidalar**

18. Mazkur Nizom O'zbekiston Respublikasi Axborot texnologiyalari va kommunikatsiyalarini rivojlantirish vazirligi hamda O'zbekiston Matbuot va axborot agentligining 2015-yil 25-noyabrdagi qarori bilan tasdiqlangan namunaviy Nizom asosida ishlab chiqilgan.
19. Mazkur Nizom talablari bajarilishi ustidan nazorat Baliqchi tumani hokimligi apparati rahbari tomonidan amalga oshiriladi.
20. Mazkur Nizom belgilangan tartibda tasdiqlangan kundan e'tiboran kuchga kiradi.

