

“TASDIQLAYMAN”
Gidrometeorologiya xizmati
agentligi direktori



_Sh.Khabibullayev

“___”.06.2026 yil

Gidrometeorologiya xizmati agentligi tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish va komplayens nazorati
bo'yicha amalga oshiriladigan chora-tadbirlar

t\r	Mazmuni	Ijro muddati	Ijrochi
1	Tizimda ishlovchi xodimlarning shaxsini (ma'lumoti, mutaxassisligi mosligi, lavozimi, yoshi, ish davri, mehnatga layoqatlilik darajasi va boshqa holatlar) o'rganish.	2026 yil iyun-iyul Keyinchalik doimiy	A.Subanov
2	Tizimda mehnat intizomiga rioya qilinishi (ishga kelib-ketish, binoga kirib-chiqish va boshqalar) ahvolini o'rganib borish va aniqlangan noqonuniy holatlar bo'yicha tegishli qonuniy chora ko'rish uchun markaz direktoriga hujjatlarni kiritib borish.	Doimiy ravishda	A.Subanov hamda Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish bo'limi- G.Unorova
3	Tizimda oxirgi 1,5 yilda intizomiy javobgarlikka tortilgan xodimlar bo'yicha buyruqlarni olib, korrupsiyaviy xavf-xatar bilan bog'liqligini o'rganish.	2026 yil iyun-iyul Keyinchalik doimiy	A.Subanov hamda Inson resurslarini rivojlantirish va

			boshqarish bo'limi- G.Unorova
4	Markazning quyi tizimlarida mehnat va ijro intizomiga rioya qilinishi, davlat mulkining saqlanishi, hisobotlar haqqoniyligi, murojaatlar ko'rib chiqilishi va korrupsiyaga qarshi kurashish borasida amalga oshirilgan ishlar ahvolini o'rganish.	2026 yil iyun-avgust Keyinchalik doimiy	A.Subanov
5	Markazga soha xodimlarining xatti-harakatlari yuzasidan kelib tushgan murojaatlar va ularning ko'rib chiqilishi natijalarini o'rganish.	2026 yil iyul-avgust Keyinchalik doimiy	A.Subanov
6	Markazda tashkil etilgan "Odob-axloq komissiyasi" faoliyatini hamda komissiya tomonidan qabul qilingan qarorlar xolisligi va maqbulligini o'rganish.	2026 yil iyul-avgust Keyinchalik doimiy	A.Subanov
7	Tizimda oxirgi 1,5 yilda yo'l qo'yilgan va aniqlangan noqonuniy holatlar, ular bo'yicha ko'rilgan choralar haqidagi ma'lumotlarni olib o'rganish va tahlil qilish.	2026 yil avgust-sentyabr	A.Subanov
8	Tizim faoliyatidagi korrupsiyaviy holatlar va xavf-xatarlar haqida ma'lumotga ega bo'lish uchun xodimlar urtasida so'rovlar o'tkazib borish.	Har chorakda 1 marta	A.Subanov
9	Tizim faoliyatidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlar kuzatilishi mumkin bo'lgan xizmat faoliyatlari ro'yxatini tuzish va ular faoliyatini o'rganib borish.	Doimiy ravishda	A.Subanov
10	Tizimda shartnomaviy xizmat ko'rsatish faoliyatini muntazam nazorat qilib turish.	Doimiy ravishda	A.Subanov, bosh yuristkonsult- S.Isxakova
11	Tizim xodimlari o'rtasida korrupsiya xavf-xatarlariga nisbatan muhosasiz munosabatni shakllantirish, korrupsiyaga qarshi kurashish va korrupsiyaviy holatlarning oqibatlari haqida seminar-treninglar o'tkazish orqali targ'ibot-tashviqot tadbirlarini amalga oshirish.	Doimiy ravishda	A.Subanov
12	Tizimdagi idoraviy normativ-huquqiy hujjatlarni korrupsiyaga qarshi ekspertizadan o'tkazilishini o'rganish va ta'minlash. Aniqlangan	Doimiy ravishda	A.Subanov

	korruptsiyaviy xarakterga ega bo'lgan normativ hujjatlarni bekor qilish bo'yicha taklif kiritish.		
13	Tizim faoliyatida korruptsiyaga qarshi kurashish va komplayens nazorati bo'yicha o'rganish natijalarini tahlil qilib, umumlashtirish va aniqlangan holatlarni bartaraf etish yuzasidan takliflar ishlab chiqish.	Doimiy ravishda	A.Subanov
14	Korruptsiyaga qarshi kurashish, manfaatlar to'qnashuvining oldini olish va halollik tamoyillarini targ'ib qilish bo'yicha tarqatma flayer va bukletlar tayyorlash hamda xodimlarga tarqatish	Doimiy ravishda	A.Subanov
15	Ishonch telefoniga kelib tushgan murojaatlar va korruptsiyaga oid xabarlarini tahlil qilish, natijalari bo'yicha choralar ko'rish hamda ishonch telefonidan foydalanish tartibini xodimlarga tushuntirish	Doimiy ravishda	A.Subanov

**Korruptsiyaga qarshi kurashish va
komplayens nazorati bo'yicha
bosh mutaxassis**

A.Y.Subanov