

**O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi
huzuridagi Migratsiya agentligi markaziy apparatining
boshqaruv hamda hududiy filiallarida davlat fuqarolik
xizmati lavozimini egallash uchun tanlov o‘tkazish
tartibi to‘g‘risidagi nizomga
1-ILOVA**

**O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi huzuridagi Migratsiya agentligi
markaziy apparatining boshqaruv hamda hududiy filiallarida lavozimini
egallash uchun tanlov o‘tkazish tartibi**

SXEMASI

Bosqichlar	Sub’ektlar	Chora-tadbirlar nomlanishi	Muddati
------------	------------	----------------------------	---------

I. Tanlov o‘tkazilishi to‘g‘risida e‘lon berish, hujjatlarni qabul qilish va saralash bosqichi

1-bosqich	Davlat organi Davlat fuqarolik xizmatchilari vakant lavozimlarining yagona portali (keyingi o‘rinlarda - Portal)	1. «hrm.argos.uz» elektron tizimidagi ma‘lumotlar asosida vakant lavozimlar ro‘yxati shakllantiriladi. 2. Vakant lavozimlarga tanlov e‘lon qilinadi. 3. Tanlov o‘tkazilishi to‘g‘risidagi e‘lon Portalda va davlat organining rasmiy veb-saytida joylashtiriladi.	Doimiy ravishda avtomatik tarzda Vakant lavozim vujudga kelgandan so‘ng 15 ish kunida
2-bosqich	Davlat xizmatini rivojlantirish agentligi	1. Tanlovda ishtirok etish bo‘yicha nomzodlarning hujjatlarini qabul qiladi. 2. Tanlovda ishtirok etish bo‘yicha hujjatlar kelib tushmagan taqdirda, ushbu lavozim bo‘yicha qayta tanlov avtomatik tarzda e‘lon qilinib, hujjatlarni qabul qilish muddati o‘n kalendar kunga uzaytiriladi.	Tanlov - 5 kalendar kun (tashqi tanlovda - 10 kalendar kungacha uzaytirilishi mumkin)
3-bosqich	Nomzod	1. Portalda vakant lavozimni egallash bo‘yicha nomzod sifatida ro‘yxatdan o‘tadi. 2. Tanlovda ishtirok etish uchun hujjatlarini Portal orqali elektron tarzda taqdim etadi.	O‘z xohishiga ko‘ra Tanlov e‘lon qilingan kundan boshlab 5 kalendar kun ichida

4-bosqich	Davlat organi	1. Tanlovlarni o'tkazish uchun Tanlovlarni tashkillashtirish va o'tkazish komissiyasini (keyingi o'rinlarda - Tanlov komissiyasi) tuzadi. 2. Suhbatda (intervyu usulida) nomzodlarga beriladigan savollarni ishlab chiqib, rasmiy veb-saytida e'lon qiladi.	Tanlov o'tkazish tartibi belgilangandan so'ng
5-bosqich	Tanlov komissiyasi, davlat organi kadrlar bo'limi	1. Nomzodlarning vakant lavozim uchun belgilangan malaka talablariga mosligini o'rganib chiqadi va o'rganish natijasi bo'yicha nomzodning Portaldagi shaxsiy kabinetiga xabar yuboradi. 2. Tanlov bosqichlari o'tkazilishi bo'yicha ma'lumotlar nomzodlarning Portaldagi shaxsiy kabinetlariga yuborilishini ta'minlaydi.	Hujjatlar qabul qilish muddati tugagan kundan e'tiboran 5 ish kuni ichida Tanlov o'tkazilishi boshlanishidan kamida 24 soat oldin

II. Nomzodlarni test sinovidan va suhbatdan o'tkazish, lavozimga tayinlash

6-bosqich	Nomzod	Agentlikning Davlat xizmatining yagona elektron-axborot tahlil tizimidagi «Davlat xizmatchilarini sinovdan o'tkazish moduli» - maxsus test tizimi orqali test sinovidan o'tadi.	Hujjatlar qabul qilish muddati tugagan kundan e'tiboran 10 ish kuni ichida
7-bosqich	Portal Davlat organi kadrlar bo'limi	1. Test sinovlari natijalari nomzodning Portaldagi shaxsiy kabinetiga yuboriladi 2. Suhbatning taqdimot (topshiriq) mavzularini nomzodlarning Portaldagi shaxsiy kabinetiga yuboradi.	Test sinovlaridan so'ng darhol, avtomatik ravishda Suhbat o'tkaziladigan kundan kamida 3 kun oldin
8-bosqich	Tanlov komissiyasi	1. Nomzodni suhbatdan o'tkazadi va 100 ballik tizim asosida baholaydi va uning natijalarini uning Portaldagi shaxsiy kabinetiga yuboradi. 2. Test va suhbat natijasiga ko'ra eng yuqori ball to'plagan nomzod tanlov g'olibi deb topilib, bayonnoma bilan tasdiqlanadi.	Hujjatlar qabul qilish muddati tugagan kundan e'tiboran 20 ish kuni ichida
9-bosqich	Davlat organining rahbari	Tanlov g'olibi bilan mehnat shartnomasi tuziladi.	G'olib aniqlangan kundan 5 ish kuni ichida