



“Kelishilgan”

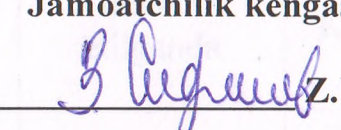
O‘zbekiston Respublikasi
Sog‘liqni saqlash vaziri


A.A.Xudayarov

“20” yanvar 2026-yil

“Tasdiqlayman”

O‘zbekiston Respublikasi
Sog‘liqni saqlash vazirligi
Jamoatchilik kengashi raisi


Z.U.Sidikov

“20” yanvar 2026-yil

O‘zbekiston Respublikasi Sog‘liqni saqlash vazirligi huzuridagi
Jamoatchilik kengashining 2026-yilga mo‘ljallangan
ISH REJASI

T/r	Amalga oshiriladigan tadbirlar nomi	Amalga oshirish mexanizmi	Ijro muddatlari	Mas’ul ijrochilar
1.	O‘zbekiston Respublikasi Sog‘liqni saqlash vazirligi huzuridagi Jamoatchilik kengashining 2026-yilga mo‘ljallangan Ish rejasini tasdiqlash.	1. Jamoatchilik kengashining 2026-yilga mo‘ljallangan Ish rejasini loyihasini tayyorlash. 2. Ish rejasini Jamoatchilik kengashi a‘zolari bilan muhokama qilish. 3. Ish rejani tasdiqlash va Sog‘liqni saqlash vaziri bilan kelishish.	2026-yil yanvar	Kengash raisi Z.Sidikov, Kengash a‘zolari
2.	Sog‘liqni saqlash vazirligining ochiq Hay’at majlislari va boshqa ommaviy tadbirlarida ishtirok etish.	1. Vazirlikning ochiq Hay’at majlislari va boshqa tadbirlari to‘g‘risida ma’lumotlar olish. 2. Vazirlik tadbirlarida Jamoatchilik kengashi raisi yoki a‘zolari ishtirokini ta’minlash.	Yil davomida reja asosan	Kengash raisi Z.Sidikov, Sog‘liqni saqlash vazirligi Hay’at kotibi

3.	Sog'liqni saqlash vazirligiga nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlaridan kelib tushgan ijtimoiy ahamiyatga molik loyihalarni ko'rib chiqishda qatnashish.	1. Vazirlik tomonidan taqdim etilgan loyihalarni kengashda ko'rib chiqish. 2. Loyihalarga takliflarni shakllantirish va vazirlikka taqdim etish.	Yil davomida loyihalar taqdim etilganda	Kengash raisi Z.Sidikov, Kengash a'zolari
4.	Sog'liqni saqlash vazirligining rasmiy veb-saytida Jamoatchilik kengashi faoliyati bilan bog'liq ochiq e'lon qilinishi lozim bo'lgan ma'lumotlarni joylashtirib borish hamda ularning har chorakda yangilanib borilishini ta'minlash.	1. Jamoatchilik kengashi faoliyati bo'yicha vazirlik veb-saytiga joylashtirilishi lozim bo'lgan ma'lumotlarni tayyorlash. 2. Ma'lumotlarni vazirlikning Matbuot xizmatiga taqdim etish. 3. Ma'lumotlarni har chorakda yangilab borish.	Yil davomida har chorakda	Kengash raisi o'rinbosari X.Shayxova, Kengash a'zosi Z.Abduraximov, SSV matbuot xizmati bo'limi
5.	Sog'liqni saqlash vazirligining qonun ijodkorligi faoliyatida, vazirlik tomonidan ishlab chiqilgan normativ-huquqiy hujjatlar loyihalarining jamoatchilik va ekspertlar muhokamasida ishtirok etish.	1. Vazirlik tomonidan taqdim etilgan loyihalarni ko'rib chiqish. 2. Loyihalarga takliflarni shakllantirish va vazirlikka taqdim etish.	Yil davomida loyihalar taqdim etilganda	Kengash raisi Z.Sidikov, E.Bositxonova, Kengash a'zolari
6.	Sog'liqni saqlash vazirligi tomonidan jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlariga berilgan javoblarning sifatini tanlab olgan holda tahlil qilish.	1. Vazirlikka 2026-yilda kelib tushgan 30 ta murojaatni tanlab olish. 2. Murojaatlarni ko'rib chiqish natijalari bo'yicha yuborilgan javoblarni amaldagi qonunchilikka mos kelishini o'rganish. 3. O'rganish natijalari bo'yicha vazirlikka takliflar kiritish.	2026-yil I chorakda	Kengash raisi o'rinbosari X.Shayxova, Kengash a'zolari, SSV Murojaatlar bilan ishlash bo'limi

7.	Sog'liqni saqlash vazirligi faoliyatida korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi davlat dasturlari va boshqa dasturlarni ijrosi bo'yicha olib borilgan ishlarni monitoring qilish.	1. Vazirlikning 2026-yilga mo'ljallangan korrupsiyaga qarshi kurashish rejasi ijrosini o'rganish. 2. O'rganish natijalari bo'yicha vazirlikka takliflar kiritish.	2026-yil III chorakda	Kengash raisi Z.Sidikov, Kengash a'zolari, SSV Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'limi
8.	Jamoatchilik kengashining majlislarini o'tkazish.	1. Jamoatchilik kengashining majlisiga tayyorgarlik ko'rish va o'tkazish. 2. Majlis yakuni bo'yicha bayonnomani vazirlik veb-saytiga joylashtirish uchun Matbuot xizmatiga taqdim etish. 3. Majlisda qabul qilingan qarorlar ijrosini ta'minlash.	Yil davomida har chorakda bir marta	Kengash raisi Z.Sidikov, Kengash a'zolari, Kengash kotibi
9.	Sog'liqni saqlash vazirligi huzuridagi Jamoatchilik kengashining 2026-yildagi faoliyati samaradorligini reyting baholash.	1. Jamoatchilik kengashi faoliyati samaradorligini reyting baholash bo'yicha maxsus komissiya tarkibini tasdiqlash. 2. Jamoatchilik kengashi faoliyati samaradorligini reyting baholash. 3. Reyting baholash natijalarini Sog'liqni saqlash vaziriga taqdim etish.	2026-yil dekabr	Kengash raisi Z.Sidikov, Kengash a'zolari, Kengash kotibi
10.	Sog'liqni saqlash vazirligi huzuridagi Jamoatchilik kengashining 2027-yilga mo'ljallangan Ish rejasini tasdiqlash.	1. Jamoatchilik kengashining 2027-yilga mo'ljallangan Ish rejasi loyihasini tayyorlash. 2. Ish rejani Jamoatchilik kengashi a'zolari bilan muhokama qilish. 3. Ish rejani tasdiqlash va Sog'liqni saqlash vaziri bilan kelishish.	2027-yil yanvar	Kengash raisi Z.Sidikov, Kengash a'zolari

11.	Sog'liqni saqlash vazirligi huzuridagi Jamoatchilik kengashi tomonidan Respublika hududidagi Sog'liqni saqlash tizimida yechimi topilmayotgan muammolarni o'rganib chiqish va Sog'liqni saqlash vazirligiga taqdim etish.	Respublika Sog'liqni saqlash vazirligining buyrug'i asosida vazirlik vakillari bilan viloyatlarga xizmat safariga yuborish.	Yil davomida rejaga asosan	Kengash raisi Z.Sidikov, Sog'liqni saqlash vazirligi
-----	---	---	----------------------------	---